**Цель:**

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МКОУ Обуховская СОШ.

**Задачи:**

* систематизация условий, способствующих  профилактике коррупции в ОУ;
* разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
* совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
* разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный, исполнитель** | **Срок исполнения** |
| **1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции** |
| *1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы**нормативно-правовых актов* |
| 1.1.1. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Кузнецова В.В.директор ОУ | постоянно |
| 1.1.2. | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов:- о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений;- о создании рабочей группы для разработки Положения о кодексе этики и служебного поведения сотрудников организации;- о создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников учреждения и урегулированию конфликта интересов. | Кузнецова В.В.директор ОУ | по мере необходимости |
| *1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МКОУ Обуховская СОШ* |
| 1.2.1. | Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Кузнецова В.В.директор ОУ | Февраль 2017, 2019 |
| 1.2.2. | Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий  | Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений | постоянно |
| 1.2.3. | Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Кузнецова В.В.директор ОУ | Ежегодно (до 30 марта) |
| 1.2.4. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:- совещаниях;- педагогических советах;- общих собраниях коллектива;- собраниях и конференциях для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры | Кузнецова В.В.директор ОУ | в течение годапо мере необходимости |
| 1.2.5. | Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников,  не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | Кузнецова В.В.директор ОУ | по факту выявления |
| **2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции** |
| 2*.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции* |
| 2.1.1. | Информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции | Кузнецова В.В.директор ОУ | постоянно |
| *2.2. Совершенствование организации деятельности ОУ**по размещению государственных заказов* |
| 2.2.1. | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов | Кузнецова В.В.директор ОУ Тишунова О.П.Гл.бухгалтер | постоянно |
| 2.2.2. | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами | Кузнецова В.В.директор ОУ Тишунова О.П.Гл.бухгалтер | постоянно |

|  |
| --- |
| *2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ОУ* |
| 2.3.1. | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ОУ | Жуйков О.А.Зам.директора по АХЧ | постоянно |
| 2.3.2. | Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ОУ, в том числе:- законности расходования бюджетных средств4- распределения выплат стимулирующего характера работникам ОУ на заседании комиссии по распределению выплат стимулирующего характера | Кузнецова В.В.директор ОУ Жуйков О.А.Зам.директора по АХЧ Председатель общего собрания трудового коллектива | постоянно |
| *2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации**о системе образования ОУ* |
| 2.4.1. | Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ОУ. | Кузнецова В.В.директор ОУ Председатель родительского комитета | постоянно |
| 2.4.2. | Представление общественности отчета по самообследованию деятельности ОУ  | Кузнецова В.В.директор ОУ  | по плануежегодно |
| 2.4.3. | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ | Кузнецова В.В.директор ОУ  | постоянно |
| 2.4.4. | Обеспечение наличия в ОУ информации для потребителей услуг, книги замечаний и предложений | Кузнецова В.В.директор ОУ  | началоучебного года |
| 2.4.5. | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг | Кузнецова В.В.директор ОУ  | начало-конец учебного года |
| 2.4.6. | Организация Дней открытых дверей (в рамках функционирования органов самоуправления ОУ) для обращения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса | Кузнецова В.В.директор ОУЗам.директора по УВР, ВР | По плану работы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.4.7. | Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии  | Кузнецова В.В.директор ОУ Председатель общего собрания трудового коллектива | постоянно |
| 2.4.8. | Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде | Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений | постоянно |
| 2.4.9 | Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур:- аттестация педагогических и руководящих кадров;- независимая экспертиза оценки воспитания и обучение;- мониторинговые исследования в сфере образования;- статистические наблюдения;- самоанализ деятельности ОУ;- создание системы информирования о качестве образования в ОУ;- создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия) | Кузнецова В.В.директор ОУЗам.директора по УВР, ВР | постоянно |
| 2.4.10. | Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся в ОУ | Кузнецова В.В.директор ОУ | постоянно |
| *2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ* |
| 2.5.1. | Обеспечение наличия в ОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ | Кузнецова В.В.директор ОУОтветственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений | постоянно |
| 2.5.2. | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки | Кузнецова В.В.директор ОУОтветственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений | постоянно |